

SOL·LICITAU LES ACTIVITATS PER INTERNET

www.palmaeduca.es

QUI LES POT SOL·LICITAR

Prioritàriament, tots els centres educatius del terme municipal de Palma. La resta de municipis poden sol·licitar algunes activitats i es concediran d'acord amb la disponibilitat.

COM SOL·LICITAR-LES

a) Connectau-vos a Palma Educa

Per sol·licitar activitats s'ha de fer mitjançant internet, a la següent pàgina: www.palmaeduca.es. Teniu en compte que per poder accedir a totes les opcions de la pàgina heu d'utilitzar el navegador Google Chrome o Firefox.

b) Codi d'accés

Per accedir al web, es facilita a cada centre un codi d'accés, el mateix codi d'accés que us assigna la Conselleria. Si l'heu oblidat, haureu de telefonar al **971 449 406**.

Feu-lo servir quan accediu al web per:

- Sol·licitar una activitat
- Conèixer l'estat de les vostres sol·licituds
- Consultar qualsevol de les reserves que hàgiu realitzat.

c) Consultau-ne la disponibilitat i seleccionau el dia i l'hora

Per saber quins són els dies que podeu sol·licitar feis clic en el botó "reservar", que trobareu a l'esquerra del llum verd. En el calendari que apareixerà a la pantalla trobareu en color verd els dies amb places disponibles per fer l'activitat. Feis clic sobre el qual us interessi i triau l'hora que vulgueu.

d) Empleneu el formulari de sol·licitud

Per completar la sol·licitud cal que empleneu el formulari amb el nombre de places que voleu reservar, el nivell educatiu, el grup o els grups que faran l'activitat i el nom del responsable del centre que hi assistirà, i cliqueu a "reservar".

e) Rebeu la confirmació

Tan aviat com hàgiu completat la sol·licitud rebreu per correu electrònic la confirmació de la recepció de la vostra petició. A més, podreu consultar en qualsevol moment l'estat de la vostra reserva des del web.

f) Cancel·lar una reserva

Podeu cancel·lar les vostres reserves des del sistema de gestió de reserves. Per accedir-hi, heu de fer clic sobre l'opció "gestió de reserves", que trobareu al menú superior de la pantalla, després d'haver-vos identificat com a centre educatiu mitjançant el nom d'usuari i la contrasenya corresponents.

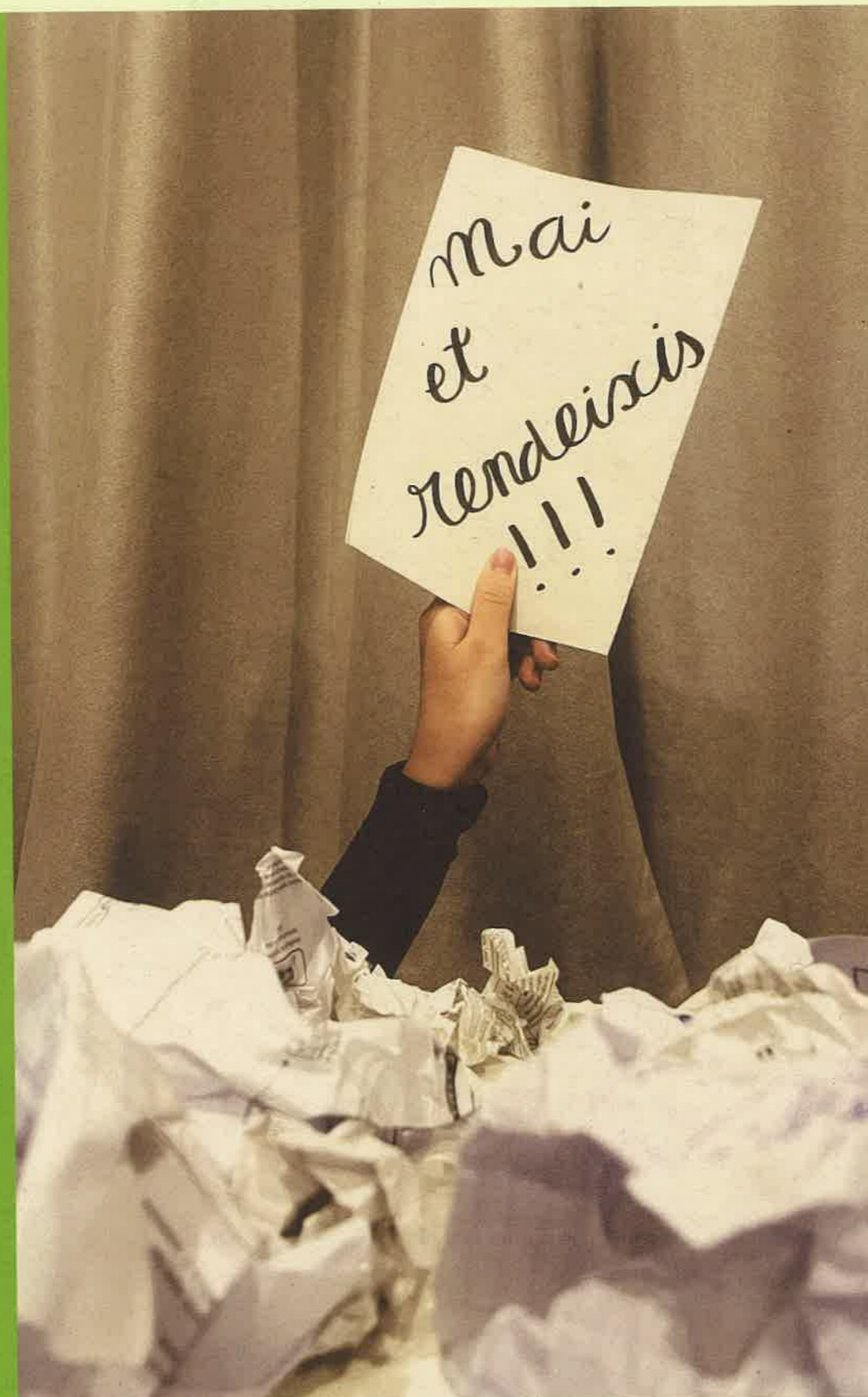
Per cancel·lar una reserva heu de seguir les passes següents:

- 1. Localitzau la reserva de l'activitat que voleu cancel·lar.** A l'opció "reserves del gestor de reserves" disposau de diverses opcions de cerca que facilitaran aquesta tasca.
- 2. Seleccionau la reserva de la llista de reserves.** Per fer-ho només heu de marcar la casella que trobareu al costat de la reserva que voleu cancel·lar.
- 3. Feu clic sobre el botó "eliminar".** Finalment, amb la casella marcada, heu de fer clic sobre el botó "eliminar" que trobareu a la barra a la primera fila de la llista de reserves.

CURSOS PER A PERSONES ADULTES 2024-2025

INFORMACIÓ TERMINIS INSCRIPCIÓ I DURADA

	PERÍODE D'INSCRIPCIONS		DURADA APROXIMADA	
	CURSOS CATALÀ	RESTA DE CURSOS	CURSOS CATALÀ	RESTA DE CURSOS
1a FASE	Del 2 al 13 de setembre de 2024		De l'1 d'octubre de 2024 al 17 de gener de 2025	De l'1 d'octubre de 2024 al 28 de gener de 2025
2a FASE	Del 7 al 17 de gener de 2025		Del 3 de febrer de 2025 al 23 de maig de 2025	Del 3 de febrer de 2025 al 23 de maig de 2025
3a FASE ESTIU	A partir de juny de 2025	Del 2 al 13 de juny de 2025	Juliol i/o agost 2025	



FOTOJOVE 2024: Chloe Ulmer. Lycée Français

PLANNING ESCOLAR 2024-2025