

**MOSTRA DE TEATRE ESCOLAR 2020 / DADES DE MUNTATGE TEATRE:
DADES GENERALS :**

Nom del col·legi:
Títol de l'obra:
Nom del responsable de l'obra:
Telèfon de contacte del responsable:
Telèfon i nom d'una altra persona de contacte:
És la primera vegada que veniu?: SI NO

ASSAIG I REPRESENTACIONS:

ASSAIG	REPRESENTACIONS
Nombre total d'actors/alumnes :	Nombre total d'actors/alumnes :
Nombre de professors de suport:	Nombre de professors de suport:
Data assaig:	Durada de la funció:
Horari assaig:	Data de la primera funció: Hora primera funció:
Amb tècnic: Horari de tècnic:	Data segona funció: Hora segona funció:
Hi ha usuaris de cadira de rodes?	Hora d'arribada al teatre per a la segona funció?:
Quants?	Hi ha usuaris de cadira de rodes? Quants?

TRASLLAT, MUNTATGE I GUAL DE CÀRREGA / DESCÀRREGA

Heu de dur material? SI NO Quin?
Quines són les mides del vehicle de càrrega?:
Hora d'arribada pel muntatge el primer dia:
Durada muntatge: (màxim 120 minuts)
La recollida del vostre material serà després de la segona funció?:
GUAL: Data 1 de 16 a 22 h Data 2 de 9 a 14:30 h

SO i ÀUDIO:

Quin tipus de so utilitzeu (CD original, enregistrat...)?:
Necessiteu microfonia?:
Especifiqueu quina microfonia altres necessitats de so:
ÀUDIO: Formats dels arxius per a reproducció digital

IL·LUMINACIÓ i VÍDEO:

Només necessiteu llum blanca general ? :
Llum general de colors?(indiqueu quins):
Altres tipus d'il·luminació:
VÍDEO: Formats dels arxius per a reproducció digital

ESCENOGRAFIA I EFECTES

Teniu efectes especials?:
Especificar els tipus d'efectes:
Teniu elements escenogràfics?:
Especificar elements escenogràfics:

OBSERVACIONS per part vostra:

Enviar aq uesta fitxa emplenada 3 setmanes abans de la primera funció als següents destinataris:

igalindo@palma.es , faguilom@palma.es, rperellog@palma.es

PASSES PER FACILITAR LA BONA COMUNICACIÓ:

- 1.- **Descarregau el document DADES DE MUNTATGE al vostre ordinador i canviau-li el nom:** posau el del vostre centre. Si teniu més d'un muntatge, indiqueu el número que teniu assignat a l'excel adjunt, és el d'ordre d'actuació.
- 2.- **Obriu el document, ompliu-lo.** Si no canviàreu el nom al principi, és el moment de fer "guardar como" i posau el nom del vostre centre. Si teniu més d'un muntatge, indiqueu el número que teniu assignat a l'excel adjunt, és el d'ordre d'actuació.
- 3.- **Enviau el document a les adreces dels tres tècnics del Teatres.**